

Convenzione tra il Comune di Castelvetro di Modena e l'Unione di Comuni Terre di Castelli per l'utilizzo di una unità di personale in Area Istruttori, a tempo parziale, ai sensi dell'art. 23 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022.

L'anno duemilaventisei, il giorno diciannove del mese di gennaio con il presente accordo da valersi per ogni conseguente effetto di legge

TRA

Il Comune di Castelvetro di Modena (MO) (CF 00285350369) ente aderente all'Unione Terre di Castelli nella persona della Dott.ssa Bertoni Ivonne, Responsabile del 1° Settore Affari e Servizi Generali – Promozione e Sviluppo Territoriale – Cultura, la quale interviene nel presente atto per competenza gestionale, in forza della determinazione n. 8 del 12/01/2026;

E

L'Unione di Comuni Terre di Castelli (CF 02754930366) nella persona della Dott.ssa Roberta Albertini, Responsabile del Servizio Risorse Umane Gestione Giuridica del personale dell'Unione Terre di Castelli, la quale interviene nel presente atto per competenza gestionale, in forza della determinazione n. 4 del 07/01/2026;

Premesso:

- che l'Unione Terre di Castelli ha manifestato al Comune di Castelvetro di Modena la necessità di mantenere la collaborazione professionale già positivamente esperita in precedenti annualità della dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Castelvetro di Modena, sig.ra Rubbiani Daniela, Area degli Istruttori, profilo professionale "Istruttore", per lo svolgimento di attività inerenti al Servizio IAT della Struttura Pianificazione Territoriale, per 8 ore settimanali;
- che il Comune di Castelvetro e la dipendente coinvolta hanno espresso le rispettive disponibilità al mantenimento della collaborazione anche per l'anno 2026;
- che l'art. 23 del CCNL del 16/11/2022 Comparto Enti locali stabilisce al comma 1 *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione"*; l'articolo medesimo precisa ai successivi commi i rapporti finanziari tra gli enti convenzionati e le modalità del trattamento economico del dipendente "condiviso";
- che la prestazione a tempo parziale resa dalla dipendente a favore dell'Unione Terre di Castelli, ai sensi del presente accordo non perfeziona un'assunzione a tempo determinato né si configura come comando presso l'Unione;

Ciò premesso, le parti

CONVENGONO

Art.1- OGGETTO E FINALITA'

La presente convenzione costituisce atto gestionale e nello specifico:

- ha per oggetto e disciplina la gestione amministrativa della dipendente Sig.ra Rubbiani Daniela, p.p. Istruttore, Area degli Istruttori, di seguito indicata brevemente "dipendente", utilizzata in via temporanea, a tempo parziale dagli Enti stipulanti;
- disciplina in particolare: la durata del periodo di utilizzo condiviso, il tempo di lavoro, la ripartizione degli oneri ed i conseguenti adempimenti reciproci, ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro.
- è finalizzata a soddisfare le esigenze dell'Unione Terre di Castelli inerenti alle attività del Servizio IAT della Struttura Pianificazione Territoriale, stante la disponibilità del Comune di Castelvetro di Modena di garantire collaborazione istituzionale alla Unione della quale fa parte e stante altresì l'interesse manifestato dalla dipendente coinvolta della quale si valorizzano le competenze specifiche, pluriennali, maturate nell'ambito di attività di cui trattasi.

Art.2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha durata annuale, dal 01/01/2026 al 31/12/2026 e potrà essere rinnovata previo esplicito consenso di tutti i soggetti coinvolti (enti e dipendente).

Ciascun Ente, potrà recedere dal rapporto convenzionale previo accordo tra le parti; in caso di mancato accordo circa i tempi del recesso, avrà efficacia decorso un termine non inferiore a 30 giorni decorrenti dalla comunicazione di recesso.

È ammessa rinuncia da parte della dipendente interessata.

Art.3 – UTILIZZO DEL PERSONALE E GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La prestazione di lavoro della dipendente Rubbiani Daniela, presso l'Unione Terre di Castelli è pari a n. 8 (otto) ore settimanali da rendere nell'ambito dell'orario d'obbligo settimanale contrattuale (quindi 8 ore su 36 complessive, settimanali).

In considerazione della particolarità dei servizi relativi al turismo/promozione turistica, collegati anche a eventi, iniziative e/o esigenze stagionali/periodiche, che non consentono di predeterminare in modo fisso né di standardizzare l'articolazione oraria, le parti concordano che tali 8 ore di lavoro saranno svolte in base alle esigenze dell'Unione, nel rispetto comunque delle prioritarie esigenze dell'Ente di appartenenza.

La titolarità del rapporto di lavoro è conservata presso il Comune di Castelvetro di Modena (MO), ente di provenienza a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio; nel periodo di utilizzo a tempo parziale, la concessione di ferie, permessi, congedi in genere richiesti dalla dipendente, da fruire nei giorni in cui è stabilito che la stessa presti servizio presso l'Ente utilizzatore, deve prevedere acquisizione del consenso anche di quest'ultimo. I periodi di assenza della dipendente sono fruiti, in ognuno dei due Enti, in proporzione ai giorni di presenza settimanali disposti dalla convenzione, rispettando in questo modo l'equa ripartizione economica dei costi indiretti sui due Enti, quali sono le ferie e i permessi in generale.

La dipendente, nel periodo in cui svolge la prestazione lavorativa nell'Ente utilizzatore, è tenuta ad osservare le direttive impartite in rapporto alle esigenze per il periodo in cui è assegnata. Il servizio prestato presso l'Ente utilizzatore è equiparato, ai fini giuridici, al servizio reso presso l'Amministrazione di appartenenza.

Art. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO E RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI

Il Comune di Castelvetro di Modena (MO), quale datore di lavoro, corrisponde alla dipendente, nel periodo 01/01/2026 – 31/12/2026, l'intero trattamento economico fisso e continuativo; di tale costo l'Unione Terre di Castelli rimborserà a Castelvetro la quota corrispondente alle 8 ore di utilizzo (22,22%) quantificabili preventivamente per l'anno 2026 in complessivi € 7.037,00, ovvero:

Descrizione	Importo 2026
Competenze	€ 5.189,00
Oneri riflessi	€ 1.406,00
Irap	€ 442,00
Totale	€ 7.037,00

ART.5 – CONTROVERSIE

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra gli Enti anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria, in mancanza, sarà devoluta all'Autorità giurisdizionale, secondo le regole ordinarie.

L'Ente datore di lavoro corrisponde al proprio dipendente il trattamento economico dovuto nel periodo ordinario di paga rimanendo ininfluenti eventuali controversie anche legate al rimborso di quote da parte dell'Ente utilizzatore.

Art. 6 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme di legge e contrattuali vigenti. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Per il Comune di Castelvetro di Modena (MO), la dott.ssa Bertoni Ivonne in qualità di Responsabile del 1° Settore Affari e Servizi Generali – Promozione e Sviluppo Territoriale – Cultura

Per l'Unione Terre di Castelli (MO), la dott.ssa Roberta Albertini, in qualità di Responsabile del Servizio Risorse Umane Gestione Giuridica del Personale