

Decreto nr. 09/2022

Vignola, 23.09.2022

**DECRETO DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO
DI DIRIGENTE DEL CORPO UNICO DI POLIZIA LOCALE DELL'UNIONE**

IL PRESIDENTE

Premesso che con precedente proprio decreto n. 22/2019 è stato conferito al dott. Marullo Pierpaolo l'incarico di Dirigente del Corpo Unico di Polizia Amministrativa Locale dell'Unione di comuni Terre di Castelli, a decorrere dal 08 gennaio 2020 e fino al 07 gennaio 2023, con durata eventualmente rinnovabile, previa decisione dell'Amministrazione e previa sottoscrizione di proroga del termine del contratto individuale di lavoro, di ulteriori due anni.

Atteso:

- che al conferimento suddetto si era proceduto in esito a procedura di selezione pubblica indetta in attuazione di quanto disposto dalla giunta dell'Unione che con deliberazione n. 86 del 01/08/2019 ad oggetto "Aspetto direzionale dell'Unione e altri provvedimenti inerenti il fabbisogno di personale dell'ente ad integrazione del piano triennale approvato", prevedeva, tra altro, l'attivazione della procedura di selezione per il reclutamento di una figura dirigenziale il Corpo Unico di Polizia Amministrativa Locale, mediante incarico al di fuori della dotazione organica regolato dall'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, per una durata di tre anni (rinnovabili di ulteriori due); definendo altresì l'importo della retribuzione di risultato spettante a tale dirigente in € 5.000 annui;
- che con il medesimo dott. Marullo Pierpaolo veniva pertanto stipulato contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000, in qualità di Dirigente Corpo Unico di Polizia Amministrativa Locale dell'Unione Terre di Castelli con decorrenza dal 07 gennaio 2022 e fino al 07 gennaio 2023 (durata eventualmente rinnovabile, previa decisione dell'Amministrazione, di ulteriori due anni).

Considerato che la Giunta dell'Unione con deliberazione n. 107 del 15/09/2022 ha approvato la proroga dal 08/01/2023 al 07/01/2025 dell'incarico dirigenziale del Corpo Unico di Polizia Locale, a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, in essere con il dott. Marullo Pierpaolo e ritenuto di procedere per la propria competenza al conferimento dell'incarico dirigenziale per un ulteriore biennio, tenuto conto delle attitudini dirigenziali e delle capacità professionali dimostrate, così come peraltro emerse in esito a procedura pubblica di selezione dallo stesso, in origine, superata

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, secondo i criteri stabiliti dai successivi artt. 109 e 110 dello stesso Testo Unico, dallo Statuto e dai Regolamenti;

Comuni di:
Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena
Guiglia
Marano sul Panaro
Savignano sul Panaro
Spilamberto
Vignola
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1
41058 – Vignola (MO)
P.IVA 02754930366

precisato che le medesime competenze per quanto concerne l'Unione di Comuni sono da intendersi riferite in capo al Presidente;

- l'art. 110, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 90 del 24/06/2014, "Incarichi a contratto";
- l'art. 29 dello Statuto dell'Unione concernente "Principi in materia di gestione del personale" che al comma 3 prevede che "Gli incarichi di direzione delle strutture e di alta specializzazione possono essere conferiti anche a contratto, con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni";
- le disposizioni degli artt. dal 17 al 23 del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Organizzazione" del Comune di Vignola, come recepito dall'Unione Terre di Castelli, nel testo modificato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 77 del 31.07.2014 a seguito della entrata in vigore del D.L. 90/2014 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari".

Atteso che non sussistono cause di incompatibilità o di conflitto di interessi al conferimento dell'incarico ai sensi del D.Lgs. 39/2013.

DECRETA

- 1) **Di confermare per il biennio decorrente dal 08/01/2023 al 07/01/2025 l'incarico conferito al dott. Marullo Pierpaolo di Dirigente del Corpo Unico di Polizia Locale** dell'Unione di comuni Terre di Castelli, alle medesime condizioni giuridiche ed economiche che saranno nel dettaglio previste nel contratto di lavoro che verrà con lo stesso sottoscritto.
- 2) Di dare atto che l'incarico è disciplinato oltre che dal presente decreto e dal contratto di lavoro individuale stipulato con l'interessato che sarà prorogato nei medesimi termini.
- 3) Di confermare che al Dirigente incaricato competono le seguenti attribuzioni:
 - l'esercizio di tutte le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 T.U.E.L.;
 - l'attuazione degli obiettivi desumibili dal programma di governo per la Struttura affidatagli, nonché quelli definiti, annualmente, dall'Amministrazione derivanti dal Piano Esecutivo di Gestione e dal Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance;
 - nonché ogni altro dei seguenti adempimenti e funzioni che non assumono carattere esaustivo, in quanto il Dirigente può esercitare altre funzioni/competenze fissate dalla legge, da regolamenti, da disposizioni del Presidente, del Segretario Generale:
 - ❖ nell'espletamento dell'incarico di direzione il Dirigente, in conformità al principio della distinzione delle funzioni tra poteri di indirizzo e di controllo e poteri di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, è tenuto allo svolgimento di tutte le funzioni gestionali previste dalle vigenti normative, legislative statutarie e regolamentari e può avvalersi di tutte le prerogative specifiche, ivi compreso i poteri e la capacità giuridica del privato datore di lavoro nella gestione dei rapporti di lavoro, provvedendo all'adozione di tutti gli atti, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge espressamente non riserva agli organi di governo dell'ente;

Comuni di:
Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena
Guiglia
Marano sul Panaro
Savignano sul Panaro
Spilamberto
Vignola
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1
41058 – Vignola (MO)
P.IVA 02754930366

- ❖ allo svolgimento delle funzioni dei Dirigenti di Struttura sovrintende il Segretario Generale, che ne assicura il coordinamento delle attività;
- ❖ in attuazione ed in conformità alle vigenti norme e disposizioni regolamentari in materia, il Dirigente può procedere al conferimento di delega di funzioni a dipendenti; può altresì disporre per la propria sostituzione, in caso di assenza dal lavoro per ferie o per malattia, per l'adozione degli atti di ordinaria amministrazione;
- ❖ il Dirigente partecipa alla definizione degli obiettivi generali e degli indirizzi programmatici dell'Amministrazione ed assicura la loro traduzione in programmi di lavoro concorrendo alla formazione dei Piani di gestione e del Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance. Assicura l'unitarietà dell'azione amministrativa e promuove l'integrazione delle attività della Struttura; provvede al coordinamento delle attività di realizzazione dei programmi e degli obiettivi assegnati, assicurandone la compatibilità con le attività gestionali finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali; studia, anche in collaborazione con gli altri Responsabili, i problemi di organizzazione, la razionalizzazione e semplificazione delle procedure, le nuove tecniche e metodologie di lavoro, allo scopo di contribuire al miglioramento gestionale dell'Ente anche attraverso una migliore utilizzazione delle risorse economiche ed umane;
- ❖ provvede all'organizzazione dei Servizi assegnati alla propria Struttura (nel rispetto di eventuali incarichi attribuiti dal Presidente) assegnandovi il personale e nominando i relativi responsabili (di norma, personale inquadrato nella categoria D – eventuale incarico di posizione organizzativa);
- ❖ provvede alla gestione del personale attraverso l'affidamento dei compiti, l'orientamento, la formazione e lo sviluppo professionale, le verifiche inerenti i carichi di lavoro, le prestazioni svolte ed i risultati ottenuti, le valutazioni dei dipendenti, l'attribuzione dei trattamenti economici accessori nel rispetto dei contratti collettivi e delle direttive ricevute;
- ❖ assicura, nell'ambito delle relazioni sindacali e come da contratto collettivo decentrato integrativo, lo svolgimento delle funzioni di competenza per quanto concerne:
 - l'informazione alle OO.SS. ed alle delegazioni trattanti;
 - l'elaborazione delle proposte oggetto di concertazione o contrattazione, con le indicazioni dei correlati oneri finanziari e gestionali;
 - la partecipazione ai lavori della delegazione trattante di parte pubblica per quanto di competenza;
 - la sottoscrizione delle preintese avuto riguardo agli indirizzi formulati dalla Giunta e dal Segretario Generale;
 - la corretta applicazione, interpretazione e gestione dei contratti di lavoro;
 - cura la formazione e l'aggiornamento professionale del personale e svolge attività didattica nei corsi di formazione, qualificazione e aggiornamento;
 - dispone, per esigenze connesse all'attuazione dei programmi ed al raggiungimento degli obiettivi, la diversa collocazione del personale nelle strutture interne assumendo le conseguenti iniziative, anche riferite a processi di mobilità interna;
 - definisce, sulla base delle direttive del Presidente, l'orario di servizio, l'orario di apertura al pubblico e l'articolazione dell'orario contrattuale di lavoro in

Comuni di:
Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena
Guiglia
Marano sul Panaro
Savignano sul Panaro
Spilamberto
Vignola
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1
41058 – Vignola (MO)
P.IVA 02754930366

relazione alle esigenze funzionali della struttura organizzativa: è responsabile del rispetto dell'orario di servizio e del corretto impiego, nei termini stabiliti dall'Amministrazione, degli istituti contrattuali che regolano le assenze dal servizio;

- esercita il potere disciplinare (per le infrazioni per cui è prevista l'irrogazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale ed inferiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni previa contestazione di addebito; segnalazione all'Ufficio competente per l'applicazione di sanzioni di grado superiore) nei confronti dei dipendenti;
- esercita in particolare il potere di transigere controversie in materia di lavoro e di rappresentare, e se del caso e su specifica delega, in giudizio l'ente;
- svolge, in virtù della delega conferita con il presente decreto, successivo punto 4, le funzioni proprie del datore di lavoro di cui al d.lgs 81/2008 e ss.mm.ii;
- sovrintende alla redazione degli atti di competenza riguardanti la gestione degli affari attinenti i programmi e gli obiettivi della struttura assegnata;
- conferisce la responsabilità dei procedimenti di competenza ai sensi degli artt. 4,5,6 della legge 7.8.1990 n. 241 e succ. mod. ed int. (in caso di mancato conferimento, la responsabilità si intende mantenuta in capo al Responsabile) e verifica, anche su richiesta di terzi interessati, il rispetto dei termini e degli altri adempimenti;
- esprime i pareri di regolarità tecnica, estesi al merito per quanto riguarda la gestione, sulle proposte degli atti deliberativi della Giunta e del Consiglio, nonché gli altri pareri previsti da disposizioni legislative e regolamentari;
- provvede agli accertamenti delle entrate patrimoniali e tributarie ed esercita i poteri di spesa attuativi del Piano Esecutivo di Gestione o analogo Piano secondo le norme vigenti;
- elabora relazioni, pareri, proposte, documenti e schemi di provvedimenti tecnico-amministrativi e regolamentari di tipo complesso, allo scopo di perseguire i programmi decisi dall'Ente;
- partecipa, se richiesto, alle sedute della Giunta, del Consiglio e delle Commissioni consiliari, secondo le modalità previste dai regolamenti. Svolge, previa apposita autorizzazione, attività di segreteria di organismi collegiali operanti in seno all'Amministrazione, con piena autonomia organizzativa nell'ambito della funzione;
- adempie, con le modalità ed alle condizioni ivi previste, a tutte le funzioni indicate dall'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 18.8.2000 nr. 267.

4) Di delegare al Dirigente dott. Marullo Pierpaolo, che possiede i requisiti necessari, le funzioni del datore di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008 relativamente a tutti i lavoratori allo stesso assegnati.

5) È fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente decreto di osservarne le disposizioni, dando atto che all'osservanza delle medesime disposizioni sono tenuti tutti i soggetti, interni ed esterni all'Amministrazione, che, a qualsiasi titolo, risultano interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento.

Comuni di:
Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena
Guiglia
Marano sul Panaro
Savignano sul Panaro
Spilamberto
Vignola
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1
41058 – Vignola (MO)
P.IVA 02754930366

- 6) L'incarico conferito può essere revocato conformemente ai disposti dell'art. 109 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. 18.8.2000 nr. 267 e dell'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed è rinnovabile alla scadenza.

DISPONE

che il presente decreto sia comunicato al Dirigente responsabile.

PRESIDENTE DELL'UNIONE
(Emilia Muratori)
firmato digitalmente

Per accettazione
Dott. Marullo Pierpaolo
firmato digitalmente

Comuni di:
Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena
Guiglia
Marano sul Panaro
Savignano sul Panaro
Spilamberto
Vignola
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1
41058 – Vignola (MO)
P.IVA 02754930366

Decreto nr. 13/2024

Vignola, 26.11.2022

**DECRETO DI PROROGA TEMPORANEA DELL'INCARICO
DIRIGENZIALE DEL CORPO UNICO DI POLIZIA LOCALE DELL'UNIONE**

IL PRESIDENTE

Premesso che con precedente decreto presidenziale n. 09 del 23/09/2022 si confermava, in attuazione della deliberazione n. 107 del 15/09/2022 della Giunta dell'Unione, per il biennio decorrente dal 08/01/2023 al 07/01/2025 l'incarico già conferito nel triennio antecedente al dott. Marullo Pierpaolo in qualità di Dirigente del Corpo Unico di Polizia Locale dell'Unione di comuni Terre di Castelli, alle medesime condizioni giuridiche ed economiche previste nel contratto di lavoro originale;

Premesso altresì che è in corso di realizzazione la procedura tesa all'individuazione del profilo dirigenziale da incaricare del Comando del Corpo Unico di Polizia dell'ente per il triennio 2025 – 2027 (con possibilità di proseguimento per un ulteriore biennio), secondo l'Avviso pubblico per la apposita raccolta di candidature, regolarmente pubblicato, con scadenza 05/12/2024 (termine ultimo per la presentazione delle candidature), i cui contenuti riflettono gli indirizzi stabiliti dalla Giunta in ultimo con deliberazione n. 96 del 15/11/2024 ad oggetto *Parziale modifica degli indirizzi per l'avviso pubblico per la raccolta di candidature finalizzate al conferimento di un incarico dirigenziale di comandante del Corpo unico di Polizia locale dell'Unione Terre di Castelli ai sensi dell'art. 110 comma 2 del d.lgs. n. 267/2000*. I colloqui di selezione tecnica sono stabiliti dalla Commissione giudicatrice incaricata nel giorno 17/12/2024;

Ritenuto opportuno, in considerazione dei suddetti termini temporali, provvedere alla proroga temporanea dell'incarico dirigenziale in oggetto fino al giorno 09 febbraio 2025 quale periodo di tempo strettamente utile a garantire la regolare conclusione della procedura di selezione da parte della Commissione incaricata, fermo restando che la scelta finale del soggetto da incaricare ai sensi dell'art. 110, c.2 del D. Lgs. 267/2000, sarà operata per competenza dallo scrivente Presidente;

Precisato che la proroga in parola, alla quale dovrà seguire con il dirigente la stipula di apposito contratto di lavoro individuale, integrativo dell'originale, è attuata nell'interesse pubblico del regolare e continuativo svolgimento di tutte funzioni proprie del Comando di Polizia locale svolte a favore dei Comuni aderenti;

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che affida al Sindaco (e al Presidente delle forme associative) la competenza ad attribuire e definire gli incarichi per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, secondo i criteri stabiliti dai successivi artt. 109 e 110 dello stesso Testo Unico, dallo Statuto e dai Regolamenti; precisato che le medesime competenze per quanto concerne l'Unione di Comuni sono da intendersi riferite in capo al Presidente;
- l'art. 110, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 90 del 24/06/2014, *"Incarichi a contratto"*;
- l'art. 29 dello Statuto dell'Unione concernente "Principi in materia di gestione del personale" che al comma 3 prevede che "Gli incarichi di direzione delle strutture e di alta specializzazione possono essere conferiti anche a contratto, con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni";
- le disposizioni degli artt. dal 17 al 23 del vigente *"Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Organizzazione"* del Comune di Vignola, come recepito dall'Unione Terre di Castelli, nel testo modificato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 77 del 31.07.2014 a seguito della entrata in vigore del D.L. 90/2014 *"Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari"*..;

Comuni di:
Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena
Guiglia
Marano sul Panaro
Savignano sul Panaro
Spilamberto
Vignola
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1
41058 – Vignola (MO)
P.IVA 02754930366

Atteso che non sussistono cause di incompatibilità o di conflitto di interessi alla prosecuzione dell'incarico da parte del dott. Pierpaolo Marullo ai sensi del D.Lgs. 39/2013.

DECRETA

- 1) Di prorogare, per le motivazioni sopra esposte, fino al giorno 09 febbraio 2025, il termine di scadenza dell'incarico dirigenziale e di comando del Corpo Unico di Polizia Locale dell'Unione di Comuni Terre di Castelli, conferito al dott. Marullo Pierpaolo con precedente decreto presidenziale n.09/2022, alle medesime condizioni giuridiche ed economiche che saranno nel dettaglio previste nel contratto integrativo di lavoro che verrà con lo stesso sottoscritto dagli uffici competenti.
- 2) Di dare atto che l'incarico è disciplinato oltre che dal presente decreto, dalle norme vigenti per la dirigenza e dal contratto di lavoro individuale, integrativo.
- 3) Di confermare che al Dirigente incaricato dott. Marullo Pierpaolo competono le attribuzioni già elencate all'art. 3 del decreto n. 09/2022, al quale si rinvia, confermando altresì la delega delle funzioni proprie del datore di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008 e ss.mm.eii. relativamente a tutti i lavoratori allo stesso assegnati.
- 4) È fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente decreto di osservarne le disposizioni, dando atto che all'osservanza delle medesime disposizioni sono tenuti tutti i soggetti, interni ed esterni all'Amministrazione, che, a qualsiasi titolo, risultano interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento.
- 5) L'incarico conferito può essere revocato conformemente ai disposti dell'art. 109 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. 18.8.2000 nr. 267 e dell'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

DISPONE

che il presente decreto sia comunicato al Dirigente responsabile.

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE
(Iacopo Lagazzi)
firmato digitalmente

Per accettazione
Dott. Marullo Pierpaolo
firmato digitalmente

Comuni di:
Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena
Guiglia
Marano sul Panaro
Savignano sul Panaro
Spilamberto
Vignola
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1
41058 – Vignola (MO)
P.IVA 02754930366

**DECRETO DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO
DI DIRIGENTE COMANDANTE
DEL CORPO UNICO DI POLIZIA LOCALE DELL'UNIONE TERRE DI CASTELLI (MO)**

IL PRESIDENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta Unione nr. 14/2024 è stato approvato il PIAO dell'Unione Terre di Castelli relativo al triennio 2024-26, che nella apposita sottosezione inerente la Strategia di copertura del fabbisogno di personale, ha previsto, stabilendo altresì gli indirizzi di competenza della giunta, il conferimento, previa selezione pubblica, dell'incarico dirigenziale in oggetto da conferire ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., a tempo determinato e pieno, per la durata di tre anni, eventualmente prorogabili, previa decisione dell'Amministrazione, di ulteriori due anni;
- che, ricevuta comunicazione dell'esito della selezione operata dalla Commissione giudicatrice incaricata della selezione, esaminate le valutazioni tecnico specialistiche operate dalla Commissione stessa unitamente ai curricula dei candidati, oltre che nel rispetto dell'attuale Regolamento del Corpo di Polizia dell'Unione, approvato con delibera di Giunta n. 98/2011 che all'art. 7 (Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia) comma 1 prevede: *"la funzione di Comandante del Corpo può essere attribuita solo a personale di comprovata esperienza con riferimento ai compiti affidati ed alla complessità socio-economica dell'Unione Terre di Castelli"*, lo scrivente Presidente con propria nota trasmessa in data odierna e protocollata in entrata Unione al nr. 3836/2025, ha individuato, per competenza, il dott. Marullo Pierpaolo quale candidato da incaricare del ruolo dirigenziale e di comando in oggetto;

Precisato che l'incarico di dirigenza e Comando del Corpo unico di Polizia locale dell'Unione è conferito con decorrenza dal 10 febbraio 2025 e fino al 09 febbraio 2028, fatta salva la possibilità di proroga dell'incarico, previa decisione dell'Amministrazione, di ulteriori due anni e che al presente decreto farà seguito, previa accettazione dell'incaricato, la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato con il dirigente ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D.lgs 267/2000, (contratto che conterrà tutti gli elementi necessari ed essenziali, ai sensi di legge, per la regolare costituzione del rapporto di lavoro);

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, secondo i criteri stabiliti dai successivi artt. 109 e 110 dello stesso Testo Unico, dallo Statuto e dai Regolamenti; precisato che le medesime competenze per quanto concerne l'Unione di Comuni sono da intendersi riferite in capo al Presidente;
- l'art. 110, del D.lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 90 del 24/06/2014, *"Incarichi a contratto"*;
- l'art. 29 dello Statuto dell'Unione concernente *"Principi in materia di gestione del personale"* che al comma 3 prevede che *"Gli incarichi di direzione delle strutture e di alta specializzazione possono essere conferiti anche a contratto, con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni"*;
- le disposizioni degli artt. dal 17 al 23 del vigente *"Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Organizzazione"* del Comune di Vignola, come recepito dall'Unione

Terre di Castelli, nel testo modificato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 77 del 31/07/2014 a seguito della entrata in vigore del D.L. 90/2014 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari".

Atteso che, sulla base delle apposite dichiarazioni rese dal dott. Marullo Pierpaolo, non sussistono cause di incompatibilità o di conflitto di interessi al conferimento dell'incarico ai sensi del D.Lgs. 39/2013.

DECRETA

- 1) Di conferire al dott. MARULLO PIERPAOLO nato a [REDACTED] il [REDACTED] residente a [REDACTED], codice fiscale [REDACTED] l'incarico di Dirigente Comandante del Corpo di Polizia locale dell'Unione Terre di Castelli (MO), a decorrere 10 febbraio 2025 e fino al 09 febbraio 2028; la durata dell'incarico potrà essere rinnovata, previa decisione dell'Amministrazione e previa sottoscrizione di proroga del termine del contratto individuale di lavoro, di ulteriori due anni (quindi fino a febbraio 2030)
- 2) Di dare atto che la complessiva retribuzione spettante al Dirigente incaricato, nel rispetto di quanto validato per la parte di competenza dal Nucleo di Valutazione, è individuata nella citata deliberazione n. 14/2024 di Giunta dell'Unione, fatti salvi gli aggiornamenti retributivi spettanti sulla base di quanto disposto dal vigente CCNL Dirigenza Funzioni locali e verrà quantificata nel dettaglio nel contratto individuale di lavoro.
- 3) Di dare atto che al Dirigente incaricato competono le seguenti attribuzioni:
 - l'esercizio di tutte le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 T.U.E.L.;
 - l'attuazione degli obiettivi desumibili dal programma di governo per la Struttura affidatagli, nonché quelli definiti, annualmente, dall'Amministrazione derivanti dal PIAO/ Piano Esecutivo di Gestione/Piano degli Obiettivi e delle Performance nonché dai documenti di programmazione dell'ente;
 - ogni altro dei seguenti adempimenti e funzioni che non assumono carattere esaustivo, in quanto il Dirigente può esercitare anche altre funzioni/competenze fissate dalla legge, da regolamenti, da disposizioni del Presidente, del Segretario Generale:
 - ❖ nell'espletamento dell'incarico di direzione il Dirigente, in conformità al principio della distinzione delle funzioni tra poteri di indirizzo e di controllo e poteri di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, è tenuto allo svolgimento di tutte le funzioni gestionali previste dalle vigenti normative, legislative statutarie e regolamentari e può avvalersi di tutte le prerogative specifiche, ivi compreso i poteri e la capacità giuridica del privato datore di lavoro nella gestione dei rapporti di lavoro, provvedendo all'adozione di tutti gli atti, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge espressamente non riserva agli organi di governo dell'ente. Allo svolgimento delle funzioni dei Dirigenti di Struttura sovrintende di norma il Segretario Generale, che ne assicura il coordinamento delle attività;
 - ❖ in attuazione ed in conformità alle vigenti norme e disposizioni regolamentari in materia, il Dirigente può procedere al conferimento di delega di funzioni a dipendenti; può altresì disporre per la propria sostituzione, in caso di assenza dal lavoro per ferie o per malattia, per l'adozione degli atti di ordinaria amministrazione;
 - ❖ il Dirigente partecipa alla definizione degli obiettivi generali e degli indirizzi programmatici dell'Amministrazione ed assicura la loro traduzione in programmi di lavoro concorrendo alla formazione dei Piani di gestione e del Piano dettagliato degli Obiettivi e della Performance/PIAO. Assicura l'unitarietà dell'azione amministrativa e promuove l'integrazione delle attività della propria Struttura; provvede al coordinamento delle attività di realizzazione dei programmi e degli obiettivi assegnati, assicurandone la compatibilità con le attività gestionali finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali; studia, anche in collaborazione con gli altri Dirigenti e Responsabili, i problemi di organizzazione, la razionalizzazione e semplificazione delle procedure, le nuove tecniche e metodologie di lavoro, allo scopo di contribuire al miglioramento gestionale dell'Ente anche attraverso una migliore utilizzazione delle risorse economiche ed umane;

- ❖ provvede all'organizzazione dei Servizi assegnati alla propria Struttura (nel rispetto di eventuali incarichi attribuiti dal Presidente), assegnandovi il personale e nominando i relativi responsabili (di norma, personale inquadrato nell'area dei Funzionari – anche con eventuale incarico di posizione organizzativa);
- ❖ provvede alla gestione del personale attraverso l'affidamento dei compiti, l'orientamento, la formazione e lo sviluppo professionale, le verifiche inerenti i carichi di lavoro, le prestazioni svolte ed i risultati ottenuti, le valutazioni dei dipendenti, l'attribuzione dei trattamenti economici accessori nel rispetto dei contratti collettivi del comparto funzioni locali e delle direttive ricevute;
- ❖ assicura, nell'ambito delle relazioni sindacali e come da contratto collettivo decentrato integrativo, lo svolgimento delle funzioni di competenza per quanto concerne:
 - l'informazione/confronto con le OO.SS. e le delegazioni trattanti;
 - l'elaborazione delle proposte oggetto di concertazione o contrattazione, con le indicazioni dei correlati oneri finanziari e gestionali;
 - la partecipazione ai lavori della delegazione trattante di parte pubblica per quanto di competenza;
 - la sottoscrizione delle preintese avuto riguardo agli indirizzi formulati dalla Giunta e dal Segretario Generale;
 - la corretta applicazione, interpretazione e gestione dei contratti di lavoro;
 - la formazione e l'aggiornamento professionale del personale e svolgendo anche attività didattica nei corsi di formazione, qualificazione e aggiornamento;
 - dispone, per esigenze connesse all'attuazione dei programmi ed al raggiungimento degli obiettivi, la diversa collocazione del personale nei servizi/uffici interni assumendo le conseguenti iniziative, anche riferite a processi di mobilità interna;
 - definisce, sulla base delle direttive del Presidente, l'orario di servizio, l'orario di apertura al pubblico e l'articolazione dell'orario contrattuale di lavoro in relazione alle esigenze funzionali della struttura organizzativa: è responsabile del rispetto dell'orario di servizio e del corretto impiego, nei termini stabiliti dall'Amministrazione, degli istituti contrattuali che regolano le assenze dal servizio;
 - esercita il potere disciplinare per le infrazioni di competenza dirigenziale ed effettua segnalazione all'Ufficio competente/UPD per l'applicazione di sanzioni di grado superiore nei confronti dei dipendenti;
 - esercita in particolare il potere di transigere controversie in materia di lavoro e di rappresentare in giudizio l'ente, se del caso e su specifica delega;
 - è incaricato, in virtù della delega conferita con il presente decreto, successivo punto 4, delle funzioni proprie del datore di lavoro in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii, relativamente ai dipendenti del Corpo di Polizia dell'Unione
 - sovrintende alla redazione degli atti di competenza riguardanti la gestione degli affari attinenti i programmi e gli obiettivi della struttura assegnata;
 - conferisce la responsabilità dei procedimenti di competenza ai sensi degli artt. 4,5,6 della legge 7.8.1990 n. 241 e succ. mod. ed int. (in caso di mancato conferimento, la responsabilità si intende mantenuta in capo al Dirigente) e verifica, anche su richiesta di terzi interessati, il rispetto dei termini e degli altri adempimenti;
 - esprime i pareri di regolarità tecnica, estesi al merito per quanto riguarda la gestione, sulle proposte degli atti deliberativi della Giunta e del Consiglio, nonché gli altri pareri previsti da disposizioni legislative e regolamentari;
 - provvede agli accertamenti delle entrate patrimoniali e tributarie ed esercita i poteri di spesa attuativi del Piano Esecutivo di Gestione o analogo Piano secondo le norme vigenti;
 - elabora relazioni, pareri, proposte, documenti e schemi di provvedimenti tecnico-amministrativi e regolamentari di tipo complesso, allo scopo di perseguire i programmi decisi dall'Ente;
 - partecipa, se richiesto, alle sedute della Giunta, del Consiglio e delle Commissioni consiliari, secondo le modalità previste dai regolamenti. Svolge,

previa apposita autorizzazione, attività di segreteria di organismi collegiali operanti in seno all'Amministrazione, con piena autonomia organizzativa nell'ambito della funzione;

- adempie, con le modalità ed alle condizioni ivi previste, a tutte le funzioni indicate dall'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 18.8.2000 nr. 267.

- 4) Di delegare al Dirigente dott. Marullo Pierpaolo che possiede i requisiti di legge al fine necessari, le funzioni proprie del datore di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008 e s.mm.eii. , quindi in materia di prevenzione, tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro relativamente a tutti i lavoratori assegnati al Corpo di Polizia dell'Unione Terre di Castelli.
- 5) È fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente decreto di osservarne le disposizioni, dando atto che all'osservanza delle medesime disposizioni sono tenuti tutti i soggetti, interni ed esterni all'Amministrazione, che, a qualsiasi titolo, risultano interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento.
- 6) L'incarico conferito può essere revocato conformemente ai disposti dell'art. 109 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.lgs. 18.8.2000 nr. 267 e dell'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed è rinnovabile alla scadenza.

DISPONE

che il presente decreto sia comunicato al Dirigente incaricato

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE TERRE DI CASTELLI
(Jacopo Lagazzi)
firmato digitalmente

Per accettazione il Dirigente incaricato
Dott. Marullo Pierpaolo
firmato digitalmente