

ALL' UNIONE DI COMUNI TERRE DI CASTELLI
c.a. Servizio Risorse Umane gestione giuridica del personale
personale.giuridico@terredicastelli.mo.it
Via Bellucci n. 1
41058 Vignola (MO)

Oggetto: dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali (art. 15 comma 1 lett. C del d.lgs.33/2013)

Il sottoscritto Sola Alberto nato _____, il _____ residente a _____,
Codice Fiscale _____

in relazione al seguente incarico: componente della Commissione Giudicatrice della Selezioni Pubblica per il conferimento di un incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 presso il Corpo Unico di Polizia Locale dell'Unione Terre di Castelli di Vignola (MO)

DICHIARA ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

☒ di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

N	Ente	Incarico	Durata	Gratuito

B. Con riferimento ai dati relativi alla titolarità di **cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

☒ di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ☐

di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

N	Ente	Incarico	Durata	Gratuito

C. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **attività professionali**:

☒ di NON svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali:

N	Attività professionale	dal	Note

Si impegna infine a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Modena li, 19/05/2025



ALBERTO
SOLA
19.05.2025
18:21:24
GMT+02:00

In fede *Firma digitale (o autografa)*

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. **Premessa.** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Unione Terre di Castelli, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.
2. **Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento.** Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione Terre di Castelli, con sede in Vignola, via Bellucci n. 1, cap. 41058. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Unione Terre di Castelli per iscritto alla pec unione@cert.unione.terredicastelli.mo.it o recandosi direttamente presso lo Sportello1 sito in Vignola, Via Marconi n.1 aperto il lunedì, martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00, giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.30, venerdì dalle ore 9.30 alla 13.00 e sabato dalle ore 8.30 alle ore 11.30.
3. **Il Responsabile della protezione dei dati personali.** L'Unione Terre di Castelli ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).
4. **Responsabili del trattamento.** L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.
5. **Soggetti autorizzati al trattamento** I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.
6. **Finalità e base giuridica del trattamento** Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Unione Terre di Castelli per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del citato Regolamento europeo non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: erogazione dei contributi oggetto della presente dichiarazione ai relativi soggetti beneficiari.
7. **Destinatari dei dati personali.** I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.
8. **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE.** I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.
9. **Periodo di conservazione.** I Suoi dati sono conservati per il periodo necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate, e in ogni caso in conformità alla vigente normativa archivistica. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione in conformità alla vigente normativa archivistica, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.
10. **I suoi diritti.** Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:
 - di accesso ai dati personali;
 - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
 - di opporsi al trattamento;
 - di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali
11. **Conferimento dei dati.** Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di provvedere all'erogazione delle provvidenze pubbliche rispetto alle quali è stato richiesto.