

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Marco Antonioli
Indirizzo	Vignola (MO) Piazza Carducci 3
Telefono	XXXXXXXXXX
Indirizzo posta elettronica	XXXXXXXXXX
Data di nascita	XXXXXXXXXX
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | DAL 07.01.2020 AD OGGI |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE PIACENZA
Piazza Cavalli, 2 Piacenza (PC) |
| • Tipo di azienda o settore | ENTE LOCALE |
| • Tipo di impiego | Funzionario a tempo indeterminato
dal 07.01.2020 Servizi Educativi e Formativi I.P.R. bilancio e contratti
dal 01.01.2023 Servizi Sociali - E.Q. Responsabile U.O. Promozione dell'integrazione sociale |

- Principali mansioni e responsabilità

Servizi Educativi e Formativi

U.O. Servizi educativi per l'infanzia, la scuola e la formazione; attività di supporto al dirigente per la programmazione e la gestione del bilancio, predisposizione piano degli acquisti, stesura e controllo esecuzione contratti e convenzioni con gli asili nidi privati.
RUP del servizio in appalto di nido part-time e tempo prolungato

Servizi Sociali

Responsabile U.O. promozione dell'integrazione e coesione sociale:
Presidio dei percorsi di accoglienza e reinserimento sociale e lavorativo per soggetti con particolari fragilità (rifugiati, immigrati, vittime di violenza, vittime di tratta e sfruttamento), coordinamento della rete degli interventi sociali di contrasto alla povertà e sostegno alle persone adulte in difficoltà, collaborazione con agenzie formali ed informali del territorio (Ausl, Carcere, Caritas diocesana, enti terzo settore ad associazioni di volontariato) per la realizzazione di interventi comuni.

Responsabile Unico di Progetto:

- servizi di accoglienza notturna a bassa soglia, di prima accoglienza e di coabitazione accompagnata rivolti ad adulti in difficoltà
- servizio di gestione del sistema di accoglienza e integrazione (SAI) a favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale
- soggetto promotore di tirocini finanziati dal Comune di Piacenza e rivolti alle persone di cui alla L.R. n. 17/2005 e ss.mm.ii

- Servizio di Pronto intervento sociale, co-progettazione
- Programma Carcera, progetto regionale "Territori per il reinserimento", contratto di servizio con ASP città di Piacenza.
- Servizi a contrasto della tratta e dello sfruttamento sessuale ed contrasto dello sfruttamento lavorativo

Componente cabina di regia per attività connesse ai progetti PNRR Missione 5, componente 2 "Inclusione e coesione sociale " (presidio giuridico amministrativo), progetti di housing first e centro servizi - stazione di posta.

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	DAL 30.12.2002 AL 06.01.2020 COMUNE FIDENZA Piazza Garibaldi , 1 Fidenza (PR)
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	ENTE LOCALE Funzionario Amministrativo Contabile (D3) Settore servizi alla Persona titolare di incarico di Posizione Organizzativa Servizi Sociali dal 01-01-2004 al 15-11-2015 U.O. <i>Controllo di gestione e società partecipate</i> dal 14.03.2016 al 06.01.2020.
• Principali mansioni e responsabilità	Ruolo direttivo nell'ambito dei servizi sociali, sport, associazionismo e volontariato, ufficio casa Ufficio di piano distrettuale: responsabile attività del comune capodistretto; referente per la trasformazione delle Ipab, rilascio accreditamento servizi socio-sanitari e gestione programmi finalizzati regionali <i>Coordinatore-referente</i> del Settore Servizi ala Persona (Scuola, Sociale, Sport e Cultura) dal febbraio al dicembre 2013. Controllo di gestione e stesura piano di razionalizzazione periodico ex d.lgs. 19 agosto 2016, n.175
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01.06.2001-29.12.2002 COMUNE ROCCABIANCA [3.065 abitanti] ENTE LOCALE Istruttore Amministrativo (Cat. C1) TEMPO INDETERMINATO Attività amministrative relative al Settore Affari Generali: segreteria e protocollo, personale e servizi sociali.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01.02.2001 – 31.05. 2001 COMUNE MEZZANI [3.231 abitanti] ENTE LOCALE Istruttore Amministrativo (Cat C1) TEMPO DETERMINATO Attività amministrative relative al Settore Affari Generali: servizio scuola, servizi sociali, sport e cultura.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Anno Accademico 2015-2016

Università degli Studi di Ferrara

Dipartimento di Economia e Management

Master PERF-ET, master II° livello per il “Miglioramento delle Performance degli enti territoriali e delle Pubbliche amministrazioni”, con voto finale di 27/30.

Anno Accademico 2010-2011

Università degli Studi di Bologna

Alma Mater Studiorum,

Alta Formazione in “*Programmazione e organizzazione dei servizi sociali e socio-sanitari*” III^ edizione, con voto finale 28/30.

Anno 2005

Regione Emilia-Romagna - Ausl di Bologna

Alta formazione “*Esperti giuridici per la tutela dei minori e delle famiglie a supporto dei servizi territoriali*” (durata complessiva 600 ore, con superamento prova finale).

Anno 2002

Facoltà di Giurisprudenza Università degli Studi di Parma

DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA

tesi in diritto pubblico

Anno 1992

Liceo Classico Maria Luigia

Parma

DIPLOMA MATURITA' CLASSICA

Italiano

[INGLESE]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

PRINCIPALI CORSI DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

[FRANCESE]

- [Indicare il livello: elementare.]
- [Indicare il livello: elementare.]
- [Indicare il livello: elementare.]

[SPAGNOLO]

- [Indicare il livello: elementare.]
- [Indicare il livello: elementare.]
- [Indicare il livello: elementare.]

CONOSCENZE INFORMATICHE PROGRAMMI OPERATIVI WINDOWS , PACCHETTO OFFICE E OPEN SOURCE, INTERNET, OUTLOOK, POSTA ELETTRONICA. POSTA CERTIFICATA

AM e B

- **Corso di formazione** per la realizzazione dei **Piani di Zona** organizzati dalla Provincia di Parma (gennaio-marzo 2002);
- Corso sulla **Carta dei servizi sociali**, organizzato dalla Provincia di Parma con Consorzio Forma Futuro (ottobre 2002-gennaio 2003);
- Corso su **"L'indicatore della situazione economica equivalente – I.S.E.E."** organizzato da Formel (Milano 9 maggio 2003);
- Corso **"Costituire un'azienda per la gestione dei servizi sociali"** a cura della Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano (Milano, 15-16-17 marzo 2004);
- Corso **"I modelli di gestione per i servizi sociali"**, a cura dell'Anci Emilia-Romagna (Bologna 3 ottobre 2007);
- Seminario su **"Project Management"** tenuto da Galgano & Associati s.r.l. (Fidenza, 20, 27 maggio-3, 11 giugno 2004);
- **"Qualità, accreditamento e rapporto con i fornitori"** (Parma, 20 febbraio 2007) ", a cura della Regione Emilia-Romagna;
- **"Accreditamento e contratti di servizio"**, a cura della Regione Emilia-Romagna " (Parma, 28 marzo 2007).
- Giornata di studio in materia di **contabilità economico-patrimoniale ASP**, organizzato dalla Regione Emilia-Romagna (Bologna, 25 giugno 2008);
- La cassetta dei nuovi attrezzi per il welfare regionale e territoriale: Bilancio intermedio del **FRNA: sistema e strumenti di monitoraggio e gestione del FRNA**", a cura della Regione Emilia-Romagna (Parma, 28 Ottobre 2008);
- **Rette di ricovero** di anziani e disabili gravi, il recupero crediti dei servizi sociali", [Bologna, 23 febbraio 2009] a cura di FORMEL;
- La cassetta dei nuovi attrezzi per il welfare regionale e territoriale: l'avvio dell'**accreditamento per i servizi sociosanitari**: governo del processo, criteri, procedure, standard", a cura della Regione Emilia-Romagna (Piacenza, 12 Maggio 2009);
- **"Il Punto Unico di Accesso**, esperienze e modelli per garantire l'integrazione socio-sanitaria e la continuità assistenziale", [Castelfranco Emilia (MO), 30 settembre 2009] a cura del Distretto socio-sanitario di Castelfranco Emilia (MO);
- **L'amministratore di sostegno**, prospettive di sviluppo alla luce della Legge Regionale 24 luglio 2009, n. 11", a cura della Provincia di Parma [Parma, 19 ottobre 2009];
- **I contratti di servizio per l'accreditamento** "I contratti di servizio per l'accreditamento: istruzioni per l'uso", percorso formativo della Regione Emilia-Romagna Parma 21-22 giugno 2010;

- **Gli sportelli sociali**, avvio e prime riflessioni sullo sviluppo futuro della rete" Bologna 14 giugno 2010
- **"Dai piani di zona alla gestione associata dei servizi sociali"**, organizzato da **SDA Bocconi** di Milano Milano 25-26-27 ottobre 2010.
- **Il nuovo ISEE**: definizione del reddito, auto-compilazione e controlli", organizzato da Formel Milano, 21 febbraio 2011; Corso di formazione;
- **La governance del sistema delle società e degli altri organismi partecipati**", evento formativo accreditato dal Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Bologna, a cura dell'UPI [Bologna, 1° aprile 2011]
- **Le rette nei servizi per persone con disabilità ed anziani**, a cura di Maggioli, Cremona 21 giugno 2012;
- **Il Comune e l'integrazione scolastica** degli alunni con handicap", Formel , Milano 21 maggio 2013;
- **Le strutture socio-assistenziali tra autorizzazione, accreditamento e vigilanza**, Modena 24 gennaio 2014, a cura di Ausl di Modena e Regione Emilia-Romagna.
- **Il nuovo codice degli appalti e dei contratti**, Fidenza 17 giugno 2016, a cura di EDK Formazione;
- **Il riordino delle società a partecipazione pubblica alla luce del nuovo T.u.**, Bologna, 27 giugno 2016, organizzato da Anci e Corte dei Conti Emilia-Romagna;
- **Il nuovo testo unico in materia di società a partecipazione pubblica**: relazioni finanziarie tra enti locali e società partecipate, controlli interi, ruolo della Corte dei Conti (Forlì, 30 maggio 2017), a cura di Anci, UPI, Accademia per l'autonomia;
- **Il Bilancio Consolidato negli enti locali**, Fiorenzuola d'Arda (PC) 8 giugno 2017, a cura di Anutel;
- L'applicazione agli enti locali delle disposizioni del **D.Lgs. 175/2016** in materia di società pubbliche partecipate", Parma 12.12.2017, a cura di Anci, Upi, Accademia per l'Autonomia e Ministero interno;
- corso e-learning **"sicurezza informatica"**, (Fidenza, 09.08.2018) a cura di Sie-L;
- corso e-learning **"il regolamento 2016/679 – GDPR: le novità in materia di protezione dei dati personali"**; (Fidenza, 09.08.2018) a cura di Sie-L;
- **la contabilizzazione delle spese di progettazione, la costituzione del FPV e altre novità per i servizi finanziari** (Parma, 07-05-2019) a cura di Anci e Ifel;
- **il bilancio consolidato degli enti locali** (Bologna, 23-05-2019) a cura di Anci e Ifel;
- corso e-Learning Scuola IFEL **"Trasparenza e anticorruzione"** (novembre 2021)
- **Le forme e gli strumenti di partenariato pubblico-privato nella Riforma del Terzo settore: la co-progettazione** a cura di Luciano Gallo (IFEL- ANCI marzo 2022)
- **Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)** organizzato da IFEL (2022):
- **Competenze digitali**, corsi organizzati da Syllabus (2023)
- **Il Nuovo Codice Appalti: le principali novità e l'impatto sui progetti PNRR**, organizzato da OreP (Piacenza, 29 settembre 2023)
- **Cittadini stranieri in Emilia-Romagna: salute e servizi sanitari** (Regione Emilia-Romagna 16 luglio 2024)

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI,
COLLABORAZIONI A RIVISTE,ECC.
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE
CHE IL COMPILANTE RITIENE
DI DOVER PUBBLICARE)

Partecipazione alla certificazione di qualità ISO 9001:2000 per tutti i servizi forniti dal Comune di Fidenza (novembre-dicembre 2002)

Stesura programma di trasformazione delle Ipab in ASP nel distretto di Fidenza (luglio 2005);

Stesura Piano di trasformazione delle Ipab nel distretto di Fidenza (dicembre 2005);

Partecipazione, come distretto di Fidenza, al Gruppo tecnico provinciale stesura PAL 2009-2010 (Piano sanitario Attuativo Locale)

Partecipazione iniziative di Benchmarking:

Euro Quality, conferenza europea sul Benchmarking, giugno 2008
Sandiano(Re), Almansa 17-19 febbraio 2009 (Spagna), Trollhattan (Svezia)14-16 ottobre 2009.

Pubblicazioni

Componente gruppo di lavoro e coautore prassi di riferimento UNI/PdR 5:2013 pubblicata a cura di UNI Ente Italiano di Normazione (Milano 2013).