



Unione di Comuni Terre di Castelli (Provincia di Modena)

Determinazione nr. 724 Del 24/08/2026

Sistemi Informativi

OGGETTO: CENTRO MULTIMEDIALE SNC DI MALAVASI MARCO E SIMBOLI FAUSTO.
ACQUISTO SERVIZIO POST GARANZIA PER PLOTTER HP T830 PER 12 MESI
CIG: BCBED598E0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la convenzione approvata con delibera di consiglio dell'Unione n.54/2011 con la quale venivano affidati all'Unione Terre di Castelli i servizi "informatica e telematica" dei Comuni di Castelvetro di Modena, Castelnovo Rangone, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Marano sul Panaro, Guiglia e Zocca;

CONSIDERATO che sono affidate perciò alla struttura le funzioni di manutenzione ordinaria delle attrezzature informatiche hardware e software e della rete dei comuni e dell'Unione Terre di Castelli;

CONSIDERATO CHE l'Ufficio tecnico del Comune di Zocca utilizza un plotter HP T830 per la stampa dei progetti e di tutta la documentazione necessaria per le attività dell'ufficio;

CONSIDERATO QUINDI che per garantire l'attività ordinaria dei servizi interessati è indispensabile attivare il servizio di manutenzione ordinaria del dispositivo che lo mantenga efficiente;

VISTA l'offerta per la manutenzione per 12 mesi per il suddetto dispositivo, comprensiva anche dei pezzi di ricambio eventualmente necessari, pubblicata con il codice prodotto **MAN-PLOT-ZOCCA** sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione acquistiinretepa.it da parte della Ditta CENTRO MULTIMEDIALE SNC DI MALAVASI MARCO E SIMBOLI FAUSTO - VIA MAURO TESI 1231, ZOCCA (MO), cod.fisc. /p.i. 02985450366, al costo di € 900 + IVA, per un totale di € 1098;

DATO ATTO che per la presente procedura, ai sensi dell'art. 17 comma 2, del D. Lgs 36/2023 si indica che:

- l'oggetto della fornitura è ACQUISTO SERVIZIO POST GARANZIA PER PLOTTER HP T830 PER 12 MESI
- l'importo della fornitura totale è di 1098 IVA INCLUSA;
- l'operatore economico individuato è CENTRO MULTIMEDIALE SNC DI MALAVASI MARCO E SIMBOLI FAUSTO - VIA MAURO TESI 1231, ZOCCA (MO), cod.fisc. /p.i. 02985450366, che possiede le capacità tecnico professionali per lo svolgimento del servizio;
- la procedura di affidamento è l'acquisto nella sezione ordini diretti della piattaforma di approvvigionamento digitale CONSIP [acquistiinretepa](http://acquistiinretepa.it), iscritta nell'elenco delle piattaforme certificate mantenuto da ANAC ai sensi dell'art. 26

del D. Lgs 36/2023, e pertanto a disposizione dell'ente;

- che il CCNL applicato è indicato come contratto COMMERCIO considerato pertinente alla fornitura per quanto riguarda la conformità alle tutele normative e retributive previste dalla normativa vigente
- il RUP per la seguente procedura è Giulia Macchi, Responsabile del Servizio Sistemi Informativi dell'Unione Terre di Castelli, in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza richieste dall'articolo 15 e dall'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023
- il Direttore dell'esecuzione del presente contratto cui all'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 coincide con il RUP
- Che l'acquisto rientra nelle attività necessarie per il funzionamento dei Servizi Edilizia e Urbanistica e Lavori Pubblici del Comune di Zocca
- che la spesa complessiva prevista dal presente atto trova copertura al capitolo 231/58 MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO COMUNI (CT)
- ai sensi dell'art.53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023 non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, in quanto il fornitore è di comprovata affidabilità ed efficienza

CONSIDERATO che nei confronti del responsabile del procedimento rispetto alla procedura di affidamento in argomento non sussiste conflitto di interesse, anche potenziale e cause di incompatibilità ai sensi degli articoli 6 bis della L.241/90 e 7 del DPR n.62/2013 e che lo stesso non ha violato i divieti di cui all'art.14 comma 1 del DPR n.63/2013;

VALUTATA la proposta economicamente congrua e tecnicamente corretta;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio n. 2 del 29/01/2026 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) quale documento di guida strategica e operativa dell'ente per il periodo 2026/2028;
- Consiglio n. 3 del 29/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- Giunta n. 11 del 11/02/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2026/2028 dell'ente il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs n.118 del 23.06.2011
- lo Statuto dell'Unione Terre di Castelli;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90, è Giulia Macchi che dichiara, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del D.P.R. n. 62/2013, l'insussistenza di potenziali conflitti di interesse nel presente procedimento;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di affidare il SERVIZIO POST GARANZIA PER PLOTTER HP T830 per 12 mesi alla ditta CENTRO MULTIMEDIALE SNC DI MALAVASI MARCO E SIMBOLI FAUSTO - VIA MAURO TESI 1231, ZOCCA (MO), c.f. /p.i. 02985450366, tramite acquisto diretto del codice prodotto denominato MAN-PLOT-ZOCCA, pubblicato sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, al costo di 1098 € IVA INCLUSA;
3. Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per una spesa complessiva di euro 1.098,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eserc	Cap	Art	EPF	Descrizione	Mis./ prog	PDCF	E/S	Importo	Soggetto	Note
2026	231	58	20 26	MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO COMUNI (CT)	01.0 8	1.03.02.19. 001	S	1.098,00	2890 - CENTRO MULTIMEDIALE SNC DI MALAVASI MARCO E SIMBOLI FAUSTO - VIA MAURO TESI 1231 , ZOCCA (MO) ZOCCA (MO), cod.fisc. 02985450366/p.i. IT 02985450366	null

4. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione riferita al presente impegno è 31/12/2026
5. Di dare atto che con nota del 24/08/2026 prot. n. 33379 è pervenuta la dichiarazione con la quale l'impresa/professionista/società CENTRO MULTIMEDIALE SNC DI MALAVASI MARCO E SIMBOLI FAUSTO si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,"
CIG BCBED598E0
6. Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.
7. Di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art.153 comma 5 del medesimo D.lgs.
8. Di dare attuazione alla determinazione ai sensi dell'art. 32 del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000.
9. Di procedere alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 38 del Regolamento di Contabilità.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Giulia Macchi

Il Responsabile/Dirigente

F.to Giulia Macchi



Unione di Comuni Terre di Castelli
(Provincia di Modena)

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
724	24/08/2026	Sistemi Informativi	26/08/2026

**OGGETTO: CENTRO MULTIMEDIALE SNC DI MALAVASI MARCO E SIMBOLI FAUSTO.
ACQUISTO SERVIZIO POST GARANZIA PER PLOTTER HP T830 PER 12 MESI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2026/2500

IMPEGNO/I N° 1492/2026

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.